



LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PAYS BASQUE
DGA Politique Linguistique et Services à la Population

Direction des Equipements Sportifs et de Services

RECRUTE
pour ses piscines communautaires

Des Agents d'accueil (H/F)
Référence Catégorie C

Emplois non permanents pour la saison estivale 2021

Rattachement hiérarchique : Responsable service piscines communautaires et Chef de bassin

Contexte :

La Communauté d'Agglomération Pays Basque exerce de nombreuses actions dans le champ des services à la population. Elle dispose notamment d'équipements sportifs qu'elle exploite en régie directe.

Pour assurer le fonctionnement des piscines communautaires durant la saison 2021, la Communauté d'Agglomération recrute, en contrat à durée déterminée, des agents d'accueil saisonniers.

N°offre	Durée du contrat	Descriptif du poste/durée moyenne de travail hebdomadaire	Lieu
1	Du 06/04/2021 au 08/11/2021	1 agent d'accueil à 27 heures	Saint Jean Pied de Port
2	Du 01/07/2021 au 31/08/2021	1 agent d'accueil à 30 heures	Saint Etienne de Baigorri
3	Du 01/07/2021 au 31/08/2021	1 agent d'accueil à 20 heures	Mauléon
4	Du 01/07/2021 au 31/08/2021	1 agent d'accueil à 30 heures	Saint Palais
5	Du 05/07/2021 au 31/08/2021	1 agent d'accueil à 20 heures	Bidache
6	Du 01/07/2021 au 31/08/2021	2 agents d'accueil à 26 heures	Cambo
7	Du 29/06/2021 au 31/08/2021	1 agent d'accueil à 21 heures	Souraïde

MISSIONS / ACTIVITES

- Accueil des publics de la piscine (grand public, scolaires, groupes, club...),
- Vente des entrées et des activités, comptabilité des encaissements,
- Information et communication auprès des usagers,
- Gestion des inscriptions aux activités,
- Suivi des fréquentations,
- Régisseur mandataire de recettes,
- Nettoyage quotidien des locaux de la piscine dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité,
- Nettoyage et désinfection régulière toute la journée des espaces utilisés
- Suivi des produits ménagers et des fournitures administratives,
- Participation au dispositif de secours (mise en œuvre du POSS) et assurer le respect du règlement intérieur.

QUALIFICATIONS / EXPERIENCES

- Capacité d'adaptation, d'organisation et de rigueur,
- Connaissance des outils bureautiques (word, excel, open office) et, si possible, du fonctionnement d'une caisse enregistreuse et d'un Terminal de Paiement Electronique (carte bleue),
- Bonnes qualités relationnelles (diplomatie, discrétion, autonomie...) et sens du service public,
- Capacité à utiliser des matériels et produits de nettoyage,
- Savoir nager et de préférence être titulaire de l'Attestation de Formation aux premiers secours,
- Disponibilité et polyvalence,
- Connaissance de la langue basque appréciée.

CARACTERISTIQUES DU POSTE :

- Recrutement par voie contractuelle, emploi saisonnier,
- Travail le week-end, les jours fériés et en soirées ; horaires variables selon les périodes,
- Emplois localisés à Saint Jean Pied de Port, Saint Etienne de Baigorri, Mauléon, Bidache, Cambo et Souraïde,
- Être majeur à la date de prise de poste,
- Permis B nécessaire.

Les candidatures sont à adresser par mail à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Pays Basque, Direction des Ressources Humaines, Service Gestion des Emplois et Compétences, à

recrutement@communaute-paysbasque.fr

En précisant la référence suivante : 18-2021-PLSP ainsi que le N° de l'offre et le lieu

Votre candidature devra impérativement être accompagnée des pièces suivantes scannées :

- *Document d'identité faisant apparaître votre date de naissance (carte nationale d'identité, ou passeport)*
- *Permis B*

Au plus tard le vendredi 5 mars 2021.

Des entretiens de recrutement sont à prévoir à compter du jeudi 18 mars 2021.