



LA COMMUNE DE MOUGUERRE (5346 habitants)

Département des Pyrénées-Atlantiques

RECRUTE

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT DES BÂTIMENTS (H/F)

(Poste à temps complet)

Cadre d'emplois des ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX

I. ACTIVITÉS PRINCIPALES

Sous la responsabilité du Maire, et sous l'autorité du responsable de service, vous contribuez à l'entretien et à la maintenance des bâtiments communaux. À ce titre, vous serez chargé(e) plus particulièrement de :

- Réaliser des travaux de maintenance, d'entretien et de dépannage dans des champs techniques différents notamment menuiserie bois et aluminium, peinture, plâtrerie, maçonnerie, plomberie, serrurerie.
- En matière de bâtiment :
 - o Assurer des travaux de rénovation et d'aménagement intérieur et extérieur : revêtement de sol, peinture, cloisons, vitrerie, petite menuiserie, création d'abris, appentis...
- En matière d'ameublement :
 - o Poser et installer des équipements (étagères, patères, etc),
 - o Réparer du mobilier (tables, chaises, bancs, etc).
- En matière de maçonnerie :
 - o Effectuer des travaux de petite maçonnerie : construction de murets et cloisons, enduits, dallage, travail de la pierre.
- En matière de plomberie et chauffage :
 - o Effectuer des interventions d'entretien et d'installation,
 - o Diagnostiquer et contrôler des ouvrages relevant de la plomberie et du chauffage.
- Procéder à l'entretien courant des matériels : nettoyer, entretenir et ranger les outils, équipements et matériels après usage, prévoir le renouvellement d'un matériel ou d'un équipement, approvisionner les stocks d'outillage et pièces de rechange.
- Activité complémentaire : participer à la mise en œuvre technique des manifestations et des événements, au transport et à l'installation de barrières, tables, chaises, grilles d'exposition, et autres matériels.

II. COMPÉTENCES

- Formation : Brevet professionnel dans les métiers du bâtiment ou BEP/ CAP menuiserie,
- Savoir appliquer et respecter les consignes et les règles de sécurité au travail, ainsi que les règles d'utilisation et de stockage des matériels et des produits,
- S'adapter à des situations de travail différentes et savoir effectuer les meilleurs choix pour l'intervention,
- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation,
- Savoir prendre des initiatives tout en sachant situer la limite de ses compétences,
- Capacité à travailler en équipe,
- Si possible : CACES nacelle, habilitation électrique et notions de soudure appréciées,
- Permis B indispensable et permis C apprécié.

III. CONDITIONS D'EXERCICE

- Règles professionnelles, éthique et déontologie, sens du service public,
- Travail seul(e) ou au sein d'une équipe de 3 agents en fonction des missions à réaliser,
- Travail en intérieur et manipulation d'outils et de produits,
- De nombreux déplacements sur l'ensemble du territoire communal,
- Disponibilité, polyvalence et rigueur, horaires éventuellement irréguliers en fonction des obligations de service,
- Relations aux élus et aux usagers,
- Respecter et appliquer les procédures et le port des vêtements professionnels,
- Rémunération statutaire + RIFSEEP + CNAS + participation employeur prévoyance.

IV. DÉPÔT DES CANDIDATURES

Date limite de dépôt des candidatures : mercredi 27 septembre 2023, à 8 heures

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse). Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

V. POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLÉMENTAIRE

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - Tél 05.59.90.18.23

VI. POSTE À POURVOIR

1^{er} DECEMBRE 2023.