

LA COMMUNE DE LARRAU (195 habitants) RECRUTE

UN AGENT D'ANIMATION POUR L'ÉCOLE (F/H)

Poste à temps non complet 31 heures/semaine

Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation

Emploi susceptible d'être pourvu par voie contractuelle en application des dispositions de l'article L.332-8-3° du Code général de la fonction publique

Activités principales :

- Assurer la surveillance des enfants et l'assistance de l'enseignant à l'école sous l'autorité fonctionnelle du Directeur d'école, l'entretien des locaux scolaires et de la salle de restauration située maison Karrikaenea ainsi que la distribution des repas et la surveillance des enfants le temps du repas, sous l'autorité du Maire.
Les heures et les missions seront réparties comme suit :
 - de 8h50 à 12h et de 13h30 à 16h30 assurer la surveillance des enfants et l'assistance de l'enseignant à l'école maternelle sous l'autorité du directeur d'école, le temps de pause (de 14h30 à 14h50) étant rémunéré si l'agent reste à la disposition de l'employeur,
 - de 12h à 13h30 distribution des repas et surveillance des enfants à la cantine, participation à l'entretien de la salle de restauration,
 - de 16h30 à 18h35 surveillance des enfants à la garderie périscolaire et nettoyage des locaux sous l'autorité du Maire.

Profil attendu :

- Destiné à une aide à l'enseignement en langue basque, la connaissance de la langue sera fortement appréciée,
- CAP Petite Enfance apprécié,
- Formations "HACCP" et "gestes de premiers secours" souhaitées,
- Connaissance des techniques d'écoute active, de communication et d'animation,
- Maîtrise des consignes d'hygiène, de sécurité et des règles d'hygiène corporelle,
- Connaissance des techniques de nettoyage de locaux et de stockage des produits,
- Respect des règles de sécurité et des consignes d'utilisation des produits,
- Maîtrise des postures professionnelles à tenir en cas d'accident, de manifestation allergique, etc,
- Maîtrise des techniques de base de la pédagogie et de la psychologie en rapport avec les jeunes enfants, appréciée,
- Connaissance des gestes et postures de travail à adopter (port de charge ou d'enfant, entretien des locaux),
- Capacité à gérer les situations relationnelles difficiles, et à rassurer,
- Vigilance, attention et réaction ; aptitudes au travail en équipe.

Conditions d'exercice :

- Horaires réguliers de travail avec amplitude variable selon les événements de l'année scolaire (sorties scolaires...), temps de travail sur les périodes scolaires avec quelques jours d'intervention pendant les vacances,
- Temps de travail annualisé,
- Discrétion professionnelle et devoir de réserve ; travail en équipe pluridisciplinaire,
- Garant(e) de l'image du service public de la commune (bonne attitude, comportement adapté, etc.),
- Situations de contact avec les enfants et leurs parents, les enseignants, les agents municipaux,
- Manipulation manuelle de charge et d'enfant, station prolongée debout, position baissée à hauteur du mobilier d'enfant,
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire.

Dépôt de candidature :

Date limite de dépôt des candidatures : le 23 octobre 2025 à 8h00

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse).

Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

POSTE A POURVOIR : A partir du 3 novembre 2025

POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE :

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

CANDIDATEZ ICI

